

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
МКДОУ «Озерский детский сад»  
Тальменского района Алтайского края  
«05» ноября 2015 г.  
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МКДОУ «Озерский детский сад»  
Тальменского района Алтайского  
края Е.Г. Копылова  
Приказ № 99/1 от 05.11.2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОЗЕРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД» ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для дошкольного образовательного учреждения МКДОУ «Озерский детский сад» Тальменского района в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральными Государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013, Уставом МКДОУ «Озерский детский сад», утвержденный приказом отдела образования №99/10.

1.2. Настоящее положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законных представителей) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство детского сада.

1.3. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

#### **2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.**

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей
- обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

— осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации)

### 3. Принципы взаимодействия ДООУ с семьями:

- 3.1. Принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДООУ – семья»
- 3.2. Принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия
- 3.3. Принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка
- 3.4. Принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения
- 3.5. Принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы

### 4. Формы организации взаимодействия с семьями воспитанников.

Наименование группы методов	Цель, назначение использования	Формы проведения общения.
Информационно-аналитические	Выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности. Способствуют организации общения с родителями, их основной задачей является сбор, обработка и использование данных о семье каждого воспитанника, общекультурном уровне его родителей, наличии у них необходимых педагогических знаний, отношении в семье к ребёнку, запросах, интересах, потребностях родителей в психолого-педагогической информации. Только на основе анализа этих данных возможно осуществление индивидуального, личностно-ориентированного подхода к ребёнку в условиях дошкольного учреждения и построение грамотного общения с родителями.	Проведение социологических срезов, опросов «Почтовый ящик», «Индивидуальные блокноты».
Познавательные	Ознакомление родителей с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста. Формирование у	Семинары-практикумы. Тренинги. Проведение собраний,

	родителей практических навыков воспитания детей.	консультаций в нетрадиционной форме. Мини-собрания. Игры с педагогическим содержанием. Педагогический брифинг. Устные педагогические журналы. Исследовательско-проектные, ролевые, имитационные и деловые игры. Педагогическая библиотека для родителей.
Досуговые	Установление эмоционального контакта между педагогами, родителями, детьми. Обеспечивают установление теплых неформальных отношений между педагогами и родителями, а также более доверительных отношений между родителями и детьми.	Совместные праздники, досуги. Выставки детско-взрослых работ. Кружки, секции, клубы.
Наглядно-информационные : информационно-ознакомительные, информационно-просветительские	Ознакомление родителей с работой дошкольного учреждения, особенностями воспитания детей. Формирование у родителей знаний о воспитании и развитии детей. Нацелены на знакомство родителей с условиями, задачами, содержанием и методами воспитания детей, способствуют преодолению поверхностного суждения о роли детского сада, оказывают практическую помощь семье.	Информационные проспекты. Альманахи. Журналы и газеты, издаваемые для родителей и родителями. Открытые просмотры образовательной деятельности с детьми. Стенгазеты. Фотографии, выставки детских работ, стенды, ширмы, папки-передвижки, а также аудиозаписи бесед с детьми, видеофрагменты организации различных видов деятельности, режимных моментов и др.

## **5. Документация и отчетность.**

5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты);

## **6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ**

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

## **7. Оценка эффективности работы с семьей**

7.1. Изменение характера вопросов родителей к воспитателям, заведующему МКДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.3. Рост посещаемости родителями мероприятий по педагогическому просвещению.

7.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в мероприятиях, организуемых в ДОУ. Осознание

взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДОУ в педагогической деятельности.

7.5. Положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в ДОУ.

## **8. Контроль**

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев реализации основной образовательной программы МКДОУ «Озерский детский сад».

8.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий и старший воспитатель.

8.3. Заведующий и старший воспитатель имеют право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

## **9. Срок действия положения**

9.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОЗЕРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

**ПРИКАЗ**

от 05.11.2015г.

№99/1

**«Об утверждении  
ПОЛОЖЕНИЯ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ  
ВОСПИТАННИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО  
МКДОУ «ОЗЕРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

Приказываю:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО МКДОУ «ОЗЕРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ

«Озерский детский сад» \_\_\_\_\_ Е.Г. Копылова