


Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
«Озерский детский сад»
 Е.Г. Копылова

План мероприятий по противодействию коррупции

МКДОУ «Озерский детский сад» Тальменского района Алтайского края

на 2020 - 2021 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ «Новоозёрский детский сад»	Ответственный за антикоррупционную политику в ДОУ	Сентябрь
2.	Назначение ответственных за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ	Заведующий	Сентябрь
3.	Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - по локальным актам ДОУ о противодействии коррупции; - о соблюдении законодательства о противодействии коррупции: - обязательная проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей (наличие соответствующего образования, справка об отсутствии (наличии) судимости); - контроль за исполнением положения о профессиональной этике педагога, - усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий; - рекомендация профсоюзному комитету ДОУ о внесении в план работы вопроса рассмотрения хода и итогов выполнения плана.	Ответственный за противодействие коррупции Заведующий	В течение года

4.	<p>Размещение на официальных сайтах организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; - плана мероприятий по противодействию коррупции; - отчетов о результатах самообследования ДОУ; - буклетов для родителей по вопросам противодействия коррупции; - информации об использовании бюджетных и материально-технических средств; - размещение на сайте ДОУ информации об оказании платных услуг. 	<p>Заведующий, Ответственные за противодействие коррупции, ответственный за ведение сайта ДОУ</p>	<p>Постоянно</p>
5.	<p>Обеспечение работы с обращениями родителей (законных представителей) через официальные сайты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование прямых телефонных линий для связи с заведующим в целях выявления коррупционных проявлений; - использование электронной почты для привлечения общественности к борьбе с правонарушениями; - организация личного приема граждан заведующим ДОУ, - информирование родителей о правах детей на получение доступного образования; - о проводимых мероприятиях и других важных событиях детского сада; 	<p>Ответственные за противодействие коррупции Заведующий</p>	<p>Постоянно</p>
6.	<p>Приведение нормативных правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных, государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти Алтайского края и местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>Ответственные за противодействие коррупции Заведующий</p>	<p>Постоянно</p>
7.	<p>Разработка нормативных актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о Комиссии по рассмотрению и установлению доплат в ДОУ и др.; - Совершенствование работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. 	<p>Заведующий Ответственные за противодействие коррупции Педагогический совет</p>	<p>Постоянно</p>

8.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников ДОУ.	Комиссия по рассмотрению и установлению доплат. Педагогический совет	Ежемесячно
9.	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда педагогических работников ДОУ.	Комиссия по распределению установлению доплат Педагогический совет	В течение года
10.	Подготовка отчетов о мероприятиях по противодействию коррупции в ДОУ.	Ответственный за противодействие коррупции	В конце учебного года.